

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке отчисления и восстановления слушателей

1. Общие положения

Данное положение разработано в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства внутренних дел Российской Федерации, а также приказами, директивами, распоряжениями МЧС России, приказами регионального центра по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий и Уставом федерального автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебный центр федеральной противопожарной службы по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре» (далее – Учебный центр).

2. Основания для отчисления слушателей

Слушатель может быть отчислен из Учебного центра по следующим основаниям:

2.1. В связи с получением образования (завершением обучения);

2.2. По собственному желанию;

2.3. По инициативе Учебного центра, в случае установления нарушения порядка приема в Учебный центр, повлекшего по вине слушателя, его незаконное зачисление в Учебный центр, а также невыполнения слушателем обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, а именно за:

- получение во время промежуточной аттестации неудовлетворительных оценок по трем и более дисциплинам;
- наличие академической задолженности без уважительных причин;
- получение неудовлетворительной оценки на итоговой аттестации;
- за длительные пропуски учебных занятий (более 10% от общего учебного времени, с учетом предоставленных увольнений и предыдущих больничных листов);
- за невыполнение учебного плана.

Не выполнившими учебный план считаются слушатели:

- не сдавшие экзамены;
- не ликвидировавшие в установленные сроки задолженность;
- не выполнившие программу учебной практики;

– за длительные пропуски учебных занятий (более 10 % от общего учебного времени, с учётом предоставленных увольнений и предыдущих больничных листов);

2.4. За грубые и неоднократные нарушения воинской дисциплины и порядка:

- нарушения при несении службы во внутреннем наряде Учебного центра;
- в связи с объявлением дисциплинарного взыскания за нарушение служебной дисциплины (совершение грубого дисциплинарного проступка);
- за неисполнение или нарушение устава Учебного центра, правил внутреннего распорядка слушателей Учебного центра, правил проживания в жилых помещениях, закрепленных за Учебным центром;
- самовольная отлучка из расположения Учебного центра;
- неуставные взаимоотношения;
- употребление алкогольных, наркотических и токсических веществ и препаратов в расположении Учебного центра;
- невыполнение приказов командиров, начальников;
- небрежное отношение к имуществу Учебного центра, повлёкшее за собой порчу или утрату;
- нарушение общественного порядка, совершение недостойных поступков по отношению к населению и недостойное поведение вне расположения Учебного центра;
- при ликвидации Учебного центра;
- в связи с увольнением из федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы (далее — ФПС ГПС);
- в связи с призывом на военную службу или направлением на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;
- в связи со смертью обучающегося, а также в случае признания по решению суда его безвестно отсутствующим или умершим.

2.5. По состоянию здоровья и иным основаниям, предусмотренным ст.58 Положением о службе в органах внутренних дел РФ, иными нормативно-правовыми актами.

3. Порядок отчисления слушателей из Учебного центра

3.1. Основанием для отчисления должны быть следующие документы:

3.1.1. По собственному желанию – рапорт слушателя;

3.1.2. За невыполнение учебного плана и длительные пропуски учебных занятий – представление начальника учебного отдела, письменное объяснение слушателя и протокол заседания Педагогического совета;

3.1.3. За совершение дисциплинарных проступков – представление начальника курса Учебного центра по строевой части, письменное объяснение слушателя и любые два других документа, подтверждающие совершение дисциплинарного проступка (рапорт командира взвода, рапорта лиц суточного наряда, рапорт курсового офицера и другие документы или материалы

служебного расследования);

3.1.4. По ограничению состояния здоровья – невозможность продолжать обучение в полном объёме по заключению лечащего врача (длительные сроки лечения, ограничения по физической, психологической нагрузке) или заключение ВВК.

3.1.5. Письменное объяснение.

До наложения дисциплинарного взыскания в виде отчисления слушателя из Учебного центра с него должно быть истребовано письменное объяснение по факту совершенного им проступка или другого основания для отчисления слушателя. В случае отказа от представления сотрудником письменного объяснения составляется акт, в котором указывается, что данному сотруднику было предложено дать письменные объяснения по факту дисциплинарного проступка или другого основания для отчисления слушателя, однако от представления письменного объяснения сотрудник отказался. Акт должен быть подписан не менее чем двумя свидетелями.

3.2. Отчисление слушателей производится приказом начальника Учебного центра на основании указанных выше документов. Проект приказа готовит лицо, по направлению деятельности которого возникло основание для отчисления данного слушателя.

3.3. Отчисление слушателя по инициативе Учебного центра в период временной нетрудоспособности не допускается.

4. Сроки

Вопрос об отчислении слушателя выносится на решение руководства Учебного центра, которое должно быть принято до истечения десяти суток, с того дня, когда лицу, которому по направлению деятельности подчинён слушатель, стало известно о совершенном проступке или наличии основания для отчисления.

Допускается увеличение срока принятия решения до одного месяца в случаях проведения служебной проверки, возбуждения уголовного дела или дела об административном правонарушении.

В десятидневный или месячный срок не засчитывается время болезни или пребывания его в отпуске.

Лицу, отчисленному из Учебного центра, в течение трех рабочих дней, после издания приказа начальника Учебного центра об отчислении, вы дается справка об обучении или периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Учебным центром

Личное дело отчисленного и выписка из приказа начальника Учебного центра об отчислении слушателя передается направившему его на обучение структурному подразделению, на которое возложены функции по подготовке кадров.

5. Порядок восстановления

Слушатель, ранее отчисленный из Учебного центра, может быть

восстановлен на учёбу (за исключением случаев отчисления по отрицательным мотивам). Решение о восстановлении принимает начальник Учебного центра на основании заявления слушателя и ходатайства от руководства комплектуемого подразделения в зависимости от причин отчисления и возможности успешного продолжения обучения.

Положение рассмотрено и утверждено на заседании Педагогического совета Учебного центра, Протокол № 1 от 31.01.2023 года.