

УТВЕРЖДЕНО  
приказом Учебного центра  
от 30.01.2026 № 24

**Положение о кураторе учебной группы  
Федерального автономного учреждения дополнительного  
профессионального образования «Учебный центр федеральной  
противопожарной службы по Ханты-Мансийскому автономному округу –  
Югре»**

**I. Общие положения**

1. В целях обеспечения единства обучения и воспитания слушателей, повышения эффективности воспитательного процесса, усиления влияния педагогического состава на формирование личности специалистов к каждой учебной группе слушателей прикрепляется куратор. Куратор учебной группы назначается из числа преподавательского состава (заведующих отделений, преподавателей, курсовых работников, руководства учебной пожарной части) федерального автономного учреждения дополнительного профессионального образования «Учебный центр федеральной противопожарной службы по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре» (далее – Учебный центр), обладающих необходимыми организаторскими способностями для проведения учебно-воспитательной работы со слушателями.

Работа куратора является составной частью воспитательного процесса.

2. Куратор в своей деятельности руководствуется федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом, правилами внутреннего распорядка Учебного центра, а также настоящим Положением.

3. В работе с группой куратор должен сочетать высокую культуру, организованность, корректность, уважение и требовательность к слушателям.

4. Куратор группы работает под руководством заместителя начальника учебного центра по учебной работе. Вопросы организации и содержания воспитательной деятельности куратора систематически обсуждаются на заседаниях Педагогического совета.

5. Деятельность куратора входит в круг служебных обязанностей педагогического состава, предусматривается индивидуальным планом в разделе «Вне учебная воспитательная работа со слушателями» и учитывается при аттестации.

## **II. Цели и задачи кураторской деятельности**

6. Целью кураторской работы является поднятие учебной и бытовой дисциплины слушателей, адаптация их к новым социальным условиям, создание в группе сплоченного и творческого коллектива, организация быта и досуга слушателей, внедрение демократических принципов управления группой, развитие у слушателей ответственности и гражданской зрелости.

7. Формы и методы работы куратора могут быть различными и зависят от индивидуальности и уровня развития личности слушателей группы, развития их коммуникативных, организаторских умений, умений самоорганизации и самоуправления, от направленности и уровня развития их интересов от специфики специализации.

Работа куратора включает в себя следующие направления воспитания:

а) формирование у слушателей самосознания, ценностного отношения к жизни;

б) воспитание уважения к закону, нормам коллективной жизни, развитие гражданской и социальной ответственности как важнейшей черты личности;

в) выявление и развитие природных задатков и творческого потенциала каждого слушателя, реализация их в разнообразных сферах человеческой деятельности и общения;

в) приобщение слушателей к системе культурных ценностей, общечеловеческой культуры; формирование потребности в высоких культурных и духовных ценностях и в их дальнейшем обогащении;

г) формирование общечеловеческих качеств, относящихся к нормам гуманистической морали (доброты, взаимопонимания, милосердия, терпимости по отношению к людям и т. д.); привитие культуры общения; воспитание интеллигентности;

д) воспитание положительного отношения к труду как к жизненной ценности; воспитание предприимчивости и деловитости, честности и ответственности в деловых отношениях;

е) воспитание и развитие потребности в здоровом образе жизни;

ж) развитие внутренней свободы, способности к объективной самооценке и саморегуляции в поведении; развитие чувства собственного достоинства, готовности и способности к рефлексии.

8. Куратор группы координирует реализацию этих и других воспитательных задач на уровне первичного коллектива слушателей.

9. Куратор уделяет особое внимание воспитанию у слушателей интереса и любви к избранной профессии, развитию у них необходимых профессиональных качеств, профессиональной этики, формированию понимания общественной значимости профессии и ответственности за уровень профессиональных знаний.

10. Куратор обеспечивает участие слушателей во вне учебной деятельности группы - в мероприятиях, проводимых Учебным центром.

11. Куратор направляет свою деятельность на формирование в группе сплоченного коллектива, создает в нем атмосферу доброжелательности,

взаимопомощи, взаимной ответственности, атмосферу творчества, увлеченности, общественной активности.

12. Куратор работает в тесном контакте с педагогическим составом, ведущими занятия в группе и работниками Учебного центра, способствует созданию деловых доброжелательных взаимоотношений.

### **III. Назначение и освобождение куратора**

13. Куратором назначается наиболее авторитетный педагогический состав, как правило, ведущий занятия в данной группе, сроком на период обучения группы, утверждается приказом начальника Учебного центра. Освобождение от обязанностей куратора осуществляется аналогично, при этом необходимым является указание причин. Назначение на должность куратора осуществляется одновременно с утверждением основной нагрузки педагогического состава на очередной учебный год.

14. Куратор закрепляется за одной или двумя группами и в своей работе непосредственно подчиняется заместителю начальника Учебного центра по учебной работе.

15. В том случае, если куратор не пользуется авторитетом в группе, неэффективно организует свою работу, слушатели имеют право заявить ходатайство заместителю начальника Учебного центра по учебной работе о его замене.

### **IV. Планирование и организация работы куратора**

16. Свою работу куратор группы осуществляет в соответствии с планом на учебный год, согласованным с заведующим отделением специальных дисциплин Учебного центра.

17. Общая координация деятельности кураторов в осуществлении учебно-воспитательной работы в группах проводится заместителем начальника Учебного центра по учебной работе с учетом общего плана учебно-воспитательной работы Учебного центра.

18. Планирование и координация работы кураторов всех групп с точки зрения общих задач Учебного центра осуществляется заведующим отделением цикла специальных дисциплин и заместителем начальника Учебного центра по учебной работе.

19. План работы куратора на месяц должен включать в себя:

а) регулярные встречи куратора со слушателями учебной группы для проведения плановых и внеплановых мероприятий;

б) регулярные встречи куратора с педагогическим составом, ведущими занятия со слушателями данной учебной группы, для получения информации об успешности освоения профессиональных программ и дисциплинированности слушателей.

### **V. Права и обязанности куратора**

20. Куратор имеет право:

а) участвовать в работе учебно-методических совещаний при обсуждении вопросов, касающихся курируемой группы или отдельных ее слушателей;

б) посещать учебные занятия, присутствовать на промежуточной и итоговой аттестации курируемой группы;

в) вносить руководству Учебного центра предложения, касающиеся труда и быта слушателей курируемой группы, а также предложения, направленные на дальнейшее повышение качества подготовки будущих специалистов;

г) принимать участие во всех мероприятиях, проводимых в курируемой группе;

д) подавать представления руководству Учебного центра о поощрении лучших слушателей и о наложении взысканий на лиц, нарушающих служебную (трудовую) дисциплину;

е) получать информацию, касающуюся успеваемости и дисциплинированности слушателей, от педагогического состава, ведущих учебные занятия в курируемой группе;

ж) обобщать свой опыт кураторской деятельности с коллективом группы и представлять его на заседании отделения специальных дисциплин для пропаганды и широкого внедрения в практику;

з) посещать пункт временного размещения слушателей, в которых проживают слушатели группы.

#### 21. Куратор обязан:

При зачислении в группу на основании изучения слушателей и личных встреч со слушателями составить план работы со слушателями на период обучения и предоставить на утверждение начальнику Учебного центра;

При зачислении ознакомить слушателей с их правами и обязанностями, нормами поведения в стенах Учебного центра, правилами проживания в пункте временного размещения, с документацией, регламентирующей деятельность Учебного центра;

а) систематически контролировать посещаемость занятий и текущую успеваемость слушателей;

б) планировать и осуществлять культурно-массовые и спортивно-оздоровительные мероприятия в группе, привлекать слушателей к созданию условий здорового быта и отдыха в пункте временного проживания, к организации субботников по уборке территорий Учебного центра;

в) знать семейное положение, интересы, увлечения и наклонности слушателей группы;

г) регулярно проводить собрания учебной группы с целью обсуждения и осуществления контроля посещаемости, успеваемости, организации культурно-воспитательной работы;

д) регулярно посещать пункт временного проживания, оказывать посильную помощь в решении жилищно-бытовых проблем слушателей своей группы.

## **VI. Отчетность и оценка кураторов**

22. Куратор отчитывается о своей работе перед заведующим отделением специальных дисциплин, представляя по окончании обучения группы письменный отчет.

23. На основании анализа отчетов кураторов и проверки журналов кураторов заведующий отделением специальных дисциплин составляет отчет о кураторской деятельности в подразделении.

Куратор несет ответственность за невыполнение слушателями правил внутреннего распорядка.

Основным показателем эффективности работы кураторов является уровень воспитательной работы, учебной дисциплины и общественной активности слушателей группы.

## **VII. Формы поощрения кураторов**

24. Заместитель начальника ОО ДПО по учебной работе по представлению заведующего отделением специальных дисциплин в конце каждого очередного учебного года ходатайствует перед начальником Учебного центра о поощрении лучших кураторов учебных групп.

25. Добросовестное выполнение кураторами своих обязанностей может быть отмечено благодарностью, денежной премией, памятным подарком.

## **IV. Заключительные положения**

26. Настоящее положение является обязательным для исполнения всеми участниками учебного процесса Учебного центра.

27. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до замены новым.

Положение рассмотрено и утверждено на заседании Педагогического совета Учебного центра, протокол от 27 января 2026 г. № 1.